Stand April 2023

Postadresse
Postfach
79085 Freiburg

Besuchsadresse
Tennenbacher Str. 4
79106 Freiburg

Gliederung eines Exposé zur Vorbereitung von Bachelor- und Masterarbeiten

- **Titelblatt**
Stellen Sie dem Exposé ein Titelblatt voran, das folgende Angaben enthält: (Arbeits-)Titel, Vorname und Name, Adresse inkl. E-Mail, Universität, Studiengang, Fachsemester, Matrikelnummer, Namen der gewünschten Erst- und Zweitbetreuer:innen, Datum der Abgabe
- **(Arbeits-)Titel**
Wählen Sie einen (Arbeits-)Titel, der das Thema der Arbeit adäquat abbildet. Arbeiten Sie ggf. mit Ober- und Untertitel. Begriffe, die im (Arbeits-)Titel genannt sind, müssen in der Arbeit erläutert werden.
- **Problemstellung**
Stellen Sie nachvollziehbar, d.h. über abgeleitete Argumente und unter Verwendung von (aktueller) Literatur dar, welche Problemstellung Sie in Ihrer Arbeit untersuchen. Vor welchem (fachlichen und ggf. auch gesellschaftlichen) Hintergrund verorten Sie Ihr Vorhaben? Auf welchen Stand der Forschung können Sie dabei Bezug nehmen?
- **Fragestellung**
Formulieren Sie eine Fragestellung, der Sie im Rahmen Ihrer Arbeit nachgehen. Unterscheiden Sie ggf. eine übergeordnete erkenntnisleitende Frage von untergeordneten untersuchungsleitenden Fragen. Vermeiden Sie Ja-/Nein-Fragen.
- **Ziel der Arbeit**
Formulieren Sie das Ziel, dass Sie mit Ihrer Arbeit erreichen wollen – zu welchen fachlichen und ggf. gesellschaftlichen Diskursen werden Sie einen Beitrag leisten?

- **Vorgehensweise/Methodik**
Stellen Sie in einem Untersuchungsdesign dar, mit welchen Methoden Sie arbeiten wollen.
Wenn Sie eine *empirisch* angelegte Arbeit schreiben, soll an dieser Stelle ausgeführt werden, auf welche Art und Weise empirischen Material ausgewählt bzw. erhoben und anschließend ausgewertet wird.
Wenn Sie eine *theoretisch* angelegte Arbeit schreiben, soll an dieser Stelle dargestellt werden, wie Sie theoretische Ansätze und Befunde auswerten und systematisieren.
- **Vorläufige Gliederung (inkl. Schätzung der Seitenzahlen)**
Entwerfen Sie eine Gliederung Ihrer Arbeit. Zunächst werden die Überschriften noch eher funktional sein (z.B. Ergebnisse) und können im Laufe des Arbeitsprozesses durch inhaltliche Überschriften ersetzt werden.
- **Zeit- und Arbeitsplanung**
Erarbeiten sie einen realistischen (!) Zeit- und Arbeitsplan in Wochenschritten.
Formulieren Sie Meilensteine und planen Sie Puffer ein.
- **Vorarbeiten**
Stellen Sie zusammen, auf welche Vorarbeiten (z.B. aus der Lehre, Praktika) etc. Sie in Ihrer Arbeit aufbauen können.
- **Literaturauswahl**
Stellen Sie die Literatur zusammen, die Sie in Ihrem Exposé zitiert haben sowie auch solche Literatur, die Sie bereits als für Ihre Arbeit relevant recherchiert haben.
Bitte orientieren Sie sich für die Zitation im Text sowie für das Literaturverzeichnis am Beltz Juventa¹ (in Citavi hinzufügen: Zitation -> Zitationsstil -> Zitationsstile suchen -> Stil hinzufügen)

¹ Falls Sie ein anderes Zitationsprogramm verwenden (bspw. Zotero, Mendeley oder Endnote) und der Stil Beltz Juventa nicht vorhanden ist, orientieren Sie sich bitte am Stil der American Anthropological Association (manchmal auch American Anthropologist)